

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LOW**

**PROCÈS-VERBAL** d'une réunion régulière du Conseil de la Municipalité de Low, tenue le mardi 5 septembre 2017 à 19H00, à la Salle Héritage, 4A chemin d'Amour, Low (Québec) J0X 2C0 sous la présidence du Maire, Monsieur Morris O'Connor.

Étaient aussi présents : Les conseillères Michèle Logue-Wakeling, Joanne Mayer et Amanda St-Jean.

Étant également présente : Franceska Gnarowski, Directrice générale

Étant absents : les conseillers Charles Kealey et Christopher Brownrigg ainsi que la conseillère Lynn Visentin

**1) OUVERTURE**

Constatant le quorum, l'assemblée est officiellement déclarée ouverte par le maire, Monsieur Morris O'Connor.

**2) PÉRIODE DE QUESTION**

**3) AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**

Aucune affaire

**182-09-2017**

**4) PROCÈS-VERBAL**

**IL EST RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la réunion régulière du 7 août 2017 soit adopté tel que présenté.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**ADOPTÉ**

**183-09-2017**

**(4A) PROCÈS-VERBAL**

**IL EST RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la réunion spéciale du 28 août 2017 soit adopté tel que présenté.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**ADOPTÉ**

**184-09-2017**

**5) ORDRE DU JOUR**

**IL EST RÉSOLU QUE** l'ordre du jour soit adopté avec modifications et qu'il demeure ouvert.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**APPUYÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉ**

**185-09-2017**

**6) FACTURES À PAYER**

**IL EST RÉSOLU QUE** la liste #09-2017 des déboursés pour la période du 1 août 2017 au 31 août 2017 totalisant un montant de 165 050.42 \$;

**QUE** les salaires nets versés pour la période du 1 août 2017 au 31 août 2017 totalisant un montant de 25 088.42 \$ soient acceptés;

**QUE** la directrice générale/secrétaire-trésorière soit autorisée à faire les affectations budgétaires nécessaires à cet effet.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**ADOPTÉ**

**CERTIFICAT**

Je, soussignée, directrice générale/secrétaire-trésorière, certifie par la présente que les fonds nécessaires sont disponibles pour les dépenses nommées à la résolution #158-09-2017, tel que prévu par le Conseil de la municipalité de Low.

## **7) RAPPORT DU MAIRE**

Le maire présente son rapport pour le mois d'août.

### **7.1 ADMINISTRATION**

#### **(7.1.1) RAPPORT DU COMITÉ D'ADMINISTRATION**

Le rapport est présenté par la conseillère Michèle Logue-Wakeling, Présidente du comité d'administration.

186-09-2017

#### **(7.1.2) RÉUNION DE CONSEIL**

**CONSIDÉRANT** les élections municipales le 5 novembre 2017;

**CONSIDÉRANT** l'article 148 du Code municipal qui exige une réunion de conseil par mois dans les municipalités;

**CONSIDÉRANT** que l'article 314.2 de la Loi sur les élections et les référendums interdit qu'un conseil siège dans les 30 jours précédant le scrutin et seulement après que les membres du nouveau conseil soient assermentés;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil annule la réunion prévue pour le 6 novembre afin de se confirmer à la Loi sur les élections et les référendums;

**QUE** la réunion régulière du mois de novembre soit reconduite au 13 novembre 2017.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**APPUYÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉ**

187-09-2017

#### **(7.1.3) ÉQUIPEMENTS BUREAU ADMINISTRATIF**

**CONSIDÉRANT** l'échéance du contrat de location ainsi que le contrat de service pour le serveur, une imprimante et les ordinateurs dans le bureau administratif de la municipalité;

**CONSIDÉRANT** que DL Informatique propose un nouveau contrat de location ainsi qu'une mise à jour des équipements;

**CONSIDÉRANT** que la proposition inclut l'abonnement au serveur de la MRCVG, qui remplace le serveur à la municipalité;

**CONSIDÉRANT** que les coûts annuels auparavant étaient d'environ 10,900 \$ à comparer à la présente proposition de 8,300 \$;

**CONSIDÉRANT** que pour un coût réduit, la municipalité reçoit le remplacement des équipements mentionnés ci-haut, mais en plus 7 tablettes pour les membres du conseil ainsi que des nouveaux ordinateurs pour la bibliothèque et un service d'entreposage de données plus sécuritaire et puissant;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** par le conseil d'autoriser le renouvellement du contrat avec DL Informatique pour le remplacement des ordinateurs, imprimante, et le serveur ainsi que l'ajout d'ordinateurs pour la bibliothèque et pour les conseillers.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**OPPOSÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉ**

188-09-2017

#### **(7.1.4) AFFICHAGE DE POSTE – ENTRETIEN**

**CONSIDÉRANT** la démission de monsieur Paul Hampsey;

**CONSIDÉRANT** que le poste d'entretien général sera vacant à partir du 8 septembre 2017;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** d'afficher une demande de candidature pour le poste « ouvrier d'entretien générale »;

**QUE** la demande soit affichée dans les trois endroits municipaux, sur Facebook, le site web de la municipalité, Québec municipal ainsi que dans la Gatineau et le Low Down pour deux semaines suivant l'affichage dans les journaux;

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉ**

## **7.2 VOIRIE**

### **(7.2.1) RAPPORT**

Aucun rapport.

### **(7.3) SÉCURITÉ CIVILE**

#### **(7.3.1) RAPPORT**

Un rapport est donné par la Présidente du comité de la Sécurité publique la conseillère Amanda St-Jean.

189-09-2017

#### **(7.3.2) EMBAUCHE POMPIER**

**IL EST RÉSOLU** par le conseil d'accepter la recommandation du Monsieur Michel Lemieux, Directeur du service incendie, d'embaucher Shelby Jotoff à titre de pompier volontaire;

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**APPUYÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉ**

### **(7.4) ENVIRONNEMENT**

Aucun rapport..

### **(7.5) URBANISME**

#### **(7.5.1) RAPPORT**

Un rapport est donné par la conseillère Joanne Mayer, présidente du Comité d'urbanisation.

### **(7.6) LOISIRS & CULTURE**

#### **(7.6.1) RAPPORT**

Un rapport est donné par la conseillère Joanne Mayer, vice-présidente du Comité des loisirs.

190-09-2017

#### **(7.6.2) DON ASSOCIATION CULTURELLE**

**CONSIDÉRANT QUE** la demande de l'Association culturelle de Low d'un don de 700 \$ pour défrayer les coûts associés à la programmation de l'évènement « Délices de la Vallée' dans le cadre des « Journées de la culture » qui aura lieu le dimanche 1<sup>er</sup> octobre à la salle Héritage de midi à 16 heures;;

**CONSIDÉRANT** que l'évènement a pour but de promouvoir les producteurs agricoles ainsi que les artistes et artisans locales;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** le conseil approuve le don de 700 \$ à L'association culturelle de Low.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**ADOPTÉ**

191-09-2017

(7.6.3) DON ARÉNA

**IL EST RÉSOLU** que le conseil autorise un don de 2 500 \$ pour l'aréna Centrale de la Gatineau.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**ADOPTÉ**

(8) VARIA

192-09-2017

(9) AJOURNEMENT

**IL EST RÉSOLU** que la réunion se termine à 20h45

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**ADOPTÉ**

*Morris O'Connor*  
Maire

*Franceska Gnarowski*  
Directrice générale/secrétaire-trésorière

« Je, Morris O'Connor, Maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec »