

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LOW**

**PROCÈS-VERBAL** d'une réunion ordinaire du Conseil de la municipalité de Low, tenue le lundi 9 janvier 2017 à 19.00 à la salle Héritage, 4A chemin d'Amour, Low (Québec) J0X 2C0 et présidé par le maire, M. Morris O'Connor.

Aussi présents: Les conseillères Michèle Logue-Wakeling, Amanda St. Jean Joanne Mayer, et Lynn Visentin et conseiller Charles Kealey

Étant également présent la Directrice générale Franceska Gnarowski

Étant absent: le conseiller Christopher Brownrigg

**1) OUVERTURE**

Notant le quorum, la réunion a été officiellement déclarée ouverte par Son Honneur le maire, M. Morris O'Connor.

**2) PÉRIODE DE QUESTIONS**

**3) AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION**

Aucun

**4) PROCÈS-VERBAL 5 DÉCEMBRE 2017**

**# 1-01-2017**

**IL EST RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 décembre 2016 soit adopté avec modifications.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉ**

**4A) PROCÈS-VERBAL 15 DÉCEMBRE 2017**

**# 2-01-2017**

**IL EST RÉSOLU QUE** les procès-verbaux de la séance spéciale du 15 décembre 2016 soit adopté avec les modifications proposées par la conseillère Joanne Mayer.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Lynn Visentin  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉ**

**5) ORDRE DU JOUR**

**# 3-01-2017**

**IL EST RÉSOLU QUE** l'ordre du jour soit accepté avec modifications et qu'il reste ouvert.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St.Jean  
**APPUYÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**ADOPTÉ**

**6) FACTURES À PAYER**

**# 4-01-2017**

**IL EST RÉSOLU QUE** # 01-2017 liste des déboursés pour la période allant du 1 décembre 2016 au 09 janvier 2017 un montant total de 148 779,01 \$;

**QUE** le salaire net versé pour la période allant du 1er décembre 2016 au 31 décembre 2016 totalisant un montant de 30 369,3 7 \$ est accepté;

**QUE** le directeur général / secrétaire-trésorier est autorisé à effectuer des allocations budgétaires nécessaires à cet effet.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Lynn Visentin  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉE**

## **CERTIFICAT**

Je soussigné directeur général / secrétaire-trésorier, certifie par la présente que les fonds sont disponibles pour les dépenses mentionnées dans la résolution # 4-01-2017, tel que prévu par le Conseil de la municipalité de Low.

Directeur général / secrétaire-trésorier

## **7) RAPPORT DU MAIRE**

Un rapport de ses activités pour le mois de décembre est présenté par le maire.

### **7.1 ADMINISTRATION**

(7.1.1) Aucun rapport n'est présenté par la conseillère Michelle Logue-Wakeling

#### **(7.1.2) AVIS DE MOTION**

Avis de motion est par la présente donné par la conseillère Michèle Logue-Wakeling que le règlement LOW-01-2017 concernant les tarifs pour les services d'aqueduc, déchets et les boues septiques sera adopté à une séance ultérieure du conseil.

#### **(7.1.3) AVIS DE MOTION**

Avis de motion est par la présente donné par la conseillère Michèle Logue-Wakeling que le règlement #05-2014 concernant le chemin de la Rive sera modifié à une séance ultérieure du conseil afin d'y inclure le montant de la taxe spéciale qui sera prélevé sur chaque propriété avec résidence sur le chemin de la rive à partir de 2017 et afin d'y ajouter un article permettant le paiement d'avance du montant total en un versement.

#### **(7.1.4) ADHÉSION FQM**

**#5-01-2017**

**IL EST RÉSOLU** que le conseil autorise le renouvellement de l'adhésion de la municipalité à la FQM au montant de 1 285,22 \$.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St.Jean  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉE**

#### **(7.1.5) EMPLOI ÉTÉ**

**CONSIDÉRANT** le programme fédérale de subvention Emploi Étudiant est en vigueur pour les organismes qui désirent s'en prévaloir;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité aurait besoin d'un étudiant pour la bibliothèque à l'été;

**#6-01-2017**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil autorise que l'application au programme soit soumis;

**QUE** la DG et/ou le maire soient autorisés à signer tout documents relatif à cette subvention.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St.Jean  
**ADOPTÉE**

#### **(7.1.6) TAXE IMPAYÉS**

**CONSIDÉRANT** que les taxes sont impayés depuis plus de 30 mois pour les propriétés 5161589, 5162001, 5162089, 5162922, 5163922, 5162745 et 8 chemin de la Station;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité juge opportun de faire parvenir les dossiers chez le conseiller juridique afin d'obtenir jugement et afin d'assurer la récupération des taxes;

**#7-01-2017**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil autorise l'envoi des dossiers ci-hauts mentionnés chez le conseiller juridique, monsieur Nerio de Candido.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**APPUYÉ PAR** le conseiller Charles Kealey

## **ADOPTÉE**

### **7.2 VOIRIE**

#### **(7.2.1) RAPPORT**

Un rapport est présenté par le conseiller Charles Kealey, président du Comité de la voirie.

#### **(7.2.2) PAIEMENT**

**CONSIDÉRANT** que les travaux sur le chemin de la Rive ont été complétés par la compagnie Jeskar;

**CONSIDÉRANT** que le décompte a été vérifié et approuvé par le chargé de projet pour la municipalité, Eric Saumure, ing, MRCVG;

**CONSIDÉRANT** la facture remonte à 263 282,72 \$ ;

**#8-01-2017**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil approuve le paiement de la facture provenant de Jeskar au montant de 263 282,72 \$.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉE**

### **(7.3) SÉCURITÉ PUBLIQUE**

#### **(7.3.1) RAPPORT**

Aucun rapport n'est présenté par le Président du Comité de la Sécurité publique, la conseillère Amanda St.Jean

#### **(7.3.2) DÉMISSION**

**CONSIDÉRANT QUE** le pompier Seamus Montague a donné sa démission lors de la dernière réunion du conseil le 5 décembre 2016;

**CONSIDÉRANT QU'il** a également rendu tous les équipements appartenant à la municipalité;

**#9-01-2017**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** la conseil accepte la démission de monsieur Montague en vigueur dès maintenant.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉE**

#### **(7.3.3) DÉMISSION**

**CONSIDÉRANT QUE** le pompier Billy Fitzpatrick a donné sa démission le 23 décembre 2016;

**CONSIDÉRANT QU'il** n'a aucun équipements appartenant à la municipalité;

**#10-01-2017**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** la conseil accepte la démission de monsieur Fitzpatrick en vigueur dès maintenant.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St.Jean  
**ADOPTÉ**

### **(7.4) ENVIRONNEMENT**

#### **(7.4.1) RAPPORT**

Aucun rapport n'est présenté par le conseiller Christopher Brownrigg, Président du Comité de l'environnement, raison d'absence.

## **(7.5) URBANISATION**

### **(7.5.1) RAPPORT**

Un rapport est présenté par la conseillère Joanne Mayer, Présidente du Comité de l'urbanisation.

### **(7.5.2) APPUI - SABLIERE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande pour une autorisation auprès du Ministère du développement durable, l'environnement et Lutte contre les changements climatiques afin de pouvoir opérer une sablière sur les lots rénovés 5162003, 5163612 et 5163613 sera soumises par le propriétaires des lots ci-haut mentionnés;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité doit indiquer son approbation du projet s'il est conforme à la réglementation de zonage;

**CONSIDÉRANT** que la réglementation permet cette activité;

#11-01-2017

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil appui le projet de sablière tel que soumis par le propriétaire des lots rénovés 5162003, 5163612 et 5163613.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ABSTENTION** le conseiller Charles Kealey (conflit d'intérêts)

**ADOPTÉ**

## **(7.6) LOISIRS ET CULTURE**

### **(7.6.1) RAPPORT**

Un rapport est présenté par la conseillère Lynn Visentin, présidente du Comité des loisirs.

### **(7.6.2) PLANS POUR LE PARC D'ENFANTS**

**CONSIDÉRANT QUE** des plans pour des changements au parc d'enfants est demandé;

**CONSIDÉRANT QU'un** paysagiste locale, Jerol Wheeler, est en mesure de le fournir;

**CONSIDÉRANT QUE** les fonds ont été réservés par le conseil dans la taxe d'accise;

# 12-01-2017

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** le conseil autorise une dépense de pas plus de 2 000 \$ pour des plans pour le parc.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St.Jean

**ADOPTÉ**

## **(7.7) VARIA**

### **(7.7.1) CLUB DE PATIN ARTISTIQUE DE LA VALLÉE DE LA GATINEAU**

**CONSIDÉRANT** la demande d'appui financier provenant du club de patin artistique de la Vallée de la Gatineau ;

**CONSIDÉRANT** que le conseil est d'avis que le club est un atout important pour les enfants de la région;

**CONSIDÉRANT** la proposition d'un don de 500 \$ de la conseillère, Joanne Mayer ainsi que celle de monsieur le maire, Morris O'Connor de 1000 \$;

# 13-01-2017

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** le conseil autorise un don de 1000 \$ pour le club de patin artistique de la Vallée de la Gatineau.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St.Jean

**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**OPPOSÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉ**

**(8) LEVÉE**

**# 14-01-2017**

**IL EST RÉSOLU QUE** la réunion se termine à 22h30h

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey

**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**ADOPTÉ**

*Morris O'Connor*  
Maire

*Franceska Gnarowski*  
Directrice générale/secrétaire-trésorière

« Je, Morris O'Connor, Maire, atteste que la signature du présent  
procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de  
l'article 142 (2) du Code municipal du Québec »