

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE LOW**

PROCÈS-VERBAL d'une réunion régulière du Conseil de la Municipalité de Low, tenue le lundi 2 juin 2014 à 19H00, à la Salle Héritage, 4A chemin d'Amour, Low (Québec) J0X 2C0 sous la présidence de Son Honneur le Maire, Monsieur Morris O'Connor.

Étaient aussi présents : Les conseillères Amanda St. Jean, Michèle Logue-Wakeling, Joanne Mayer, Lynn Visentin, et les conseillers Charles Kealey et Christopher Brownrigg.

Étant également présente : Liette Hickey, Adjointe Finance

Étant absente : Franceska Gnarowski, Directrice générale

1) OUVERTURE

Constatant le quorum, l'assemblée est officiellement déclarée ouverte par Son Honneur le Maire, monsieur Morris O'Connor.

2) AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Demande pour des bouées dans la baie Paugan afin de ralentir les bateaux – résolution destinée à la MRCVG à venir - réunion du mois de juillet
Réponse à Madame Carroll concernant les tarifs pour les déchets.

3) PROCÈS-VERBAUX

#85-06-2014

IL EST RÉSOLU QUE les procès-verbaux de la réunion régulière du 5 mai 2014, ainsi que les réunions spéciales du 5 et 12 mai 2014 soient acceptés tel que présentés.

PROPOSÉ PAR la conseiller Michèle Logue-Wakeling

APPUYÉ PAR la conseillère Joanne Mayer

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(4) ORDRE DU JOUR

#86-06-2014

IL EST RÉSOLU QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté et qu'il demeure ouvert.

PROPOSÉ PAR la conseillère Lynn Visentin

APPUYÉ PAR la conseillère Amanda St.Jean

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(5) FACTURES À PAYER

#87-06-2014

IL EST RÉSOLU QUE la liste #06-2014 des factures à payer totalisant un montant de 149 245,06\$ soit par la présente acceptée telle que présentée;

ET QUE la directrice générale/secrétaire-trésorière soit autorisée à faire les affectations budgétaires nécessaires à cet effet.

PROPOSÉ PAR le conseiller Charles Kealey

APPUYÉ PAR la conseillère Lynn Visentin

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CERTIFICAT

Je, soussignée, directrice générale/secrétaire-trésorière, certifie par la présente que les fonds nécessaires sont disponibles pour les dépenses nommées à la résolution #87-06-2014, tel que prévu par le Conseil de la municipalité de Low.

Directrice générale/secrétaire-trésorière

(6) RAPPORT DU MAIRE

Le maire présente un rapport verbal de ses activités pour le mois de mai.

6.1 ADMINISTRATION

(6.1.1) RAPPORT DU COMITÉ EXÉCUTIF

Un bref rapport est présenté par la conseillère Joanne Mayer, Présidente du comité exécutif.

(6.1.2) CROIX-ROUGE

#88-06-2014

IL EST RÉSOLU que le conseil donne son approbation pour signer une entente avec la Croix-Rouge afin d'assurer leur participation lors d'un sinistre majeur – coût annuel de 150 \$.

PROPOSÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling

APPUYÉ PAR le conseiller Christopher Brownrigg

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

(6.1.3) LETTRE D'APPUI

CONSIDÉRANT qu'une lettre d'appui est demandée par les organisateurs d'une initiative visant l'embauche des jeunes pour leur donner des compétences en matières multimédia;

CONSIDÉRANT que cette initiative aura lieu à Kazabazua et qu'elle serait importante pour les jeunes du territoire;

#89-06-2014

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU que le conseil approuve qu'une lettre soit rédigée appuyant l'initiative.

PROPOSÉ PAR la conseillère Amanda St.Jean

APPUYÉ PAR la conseillère Lynn Visentin

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.1.4) LVBRA-CENTRE DU JOUR-LOCATION

#90-06-2014

IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve le paiement du premier versement de la subvention au LVBRA au montant de 4 250 \$ ainsi que pour le Centre du jour au montant de 900 \$ et la location de la Salle Héritage pour les réunions du conseil au montant de 2 424 \$.

PROPOSÉ PAR la conseillère Amanda St.Jean

APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.1.5) MODIFICATION RÉOLUTION #60-04-2014 (TARGET 911)

#91-06-2014

IL EST RÉSOLU que le conseil autorise la modification de la résolution #60-04-2014 portant sur l'achat du logiciel Target 911 pour le service d'incendie afin d'indiquer que le montant de 2 650 \$ proviendra du fond réservé pour le service d'incendie.

PROPOSÉ PAR le conseiller Charles Kealey

APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.1.6) ACHAT ORDINATEUR

#92-06-2014

IL EST RÉSOLU que le conseil autorise l'achat d'un ordinateur pour le bureau du service d'incendie de DL Informatique.

PROPOSÉ PAR la conseillère Amanda St. Jean

APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.1.7) DON WAYNE BRENNAN

#93-06-2014

IL EST RÉSOLU que le conseil autorise un don de 200 \$ en mémoire de Wayne Brennan à l'Aréna centrale de Gatineau.

PROPOSÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling
APPUYÉ PAR le conseiller Amanda St. Jean
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.2 VOIRIE

(6.2.1) RAPPORT

Un bref rapport est donné par le conseiller Charles Kealey, Président du comité de la voirie.

(6.2.2) ACHAT DE CAMION DIX ROUES POUR LA VOIRIE

CONSIDÉRANT que la municipalité est allé en appel d'offre pour un camion usagé (SEAO # 744993) pour la voirie;

CONSIDÉRANT que la municipalité a reçu une soumission de camion usagé;

CONSIDÉRANT que le camion usagé ne rencontrait pas les attentes du conseil ni du directeur des travaux publics;

CONSIDÉRANT que par résolution #81-05-2014, le conseil autorisa le retour en appel d'offre pour un camion neuf;

CONSIDÉRANT qu'une soumission a été reçu pour l'appel d'offre SEAO 765559;

CONSIDÉRANT que la soumission est conforme à tous les exigences de l'appel d'offre;

#94-06-2014

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU que le Conseil accepte la soumission de la compagnie Équipements Lourds Papineau au montant de 266 622,50 \$ avec option de crédit-bail pour 60 mois débutant en janvier 2015.

PROPOSÉ PAR le conseiller Charles Kealey
APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.3) SÉCURITÉ CIVILE

(6.3.1) RAPPORT

Un bref rapport est donné par la conseillère Michèle Logue-Wakeling, Présidente du comité de la Sécurité public

(6.3.2) POSTE DE COMMANDEMENT

#95-06-2014

IL EST RÉSOLU que le Conseil approuve l'achat d'un poste de commandement pour le service d'incendie au coût approximatif de 800 \$; que l'argent provienne du budget d'entretien du service d'incendie.

PROPOSÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling
APPUYÉ PAR la conseillère Lynn Visentin
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.3.3) PLAN DE PRÉVENTION

CONSIDÉRANT qu'en avril 2014 le conseil adopte le règlement #003-2014 portant sur la prévention et la protection contre les incendies par résolution #64-04-2014;

#96-06-2014

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU que le Conseil approuve le plan de prévention tel que soumis.

PROPOSÉ PAR la conseillère Lynn Visentin
APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(6.3.4) RAPPORT DSI

CONSIDÉRANT que le coordonnateur de la prévention de la MRCVG demande que la municipalité donne permission d’avoir accès aux données dans les rapports DSI soumis au ministère par le service d’incendie de Low suivant un événement;

CONSIDÉRANT que les informations nominatives dans les rapports sont toujours protégées par la Loi sur l’accès à l’information;

CONSIDÉRANT que les informations contenues dans les rapports DSI aideront le coordonnateur à dresser des portraits statistiques sur la nature et cause des incendies sur le territoire;

#97-06-2014

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU que le Conseil autorise le Ministère de la sécurité publique à partager les informations dans les rapports DSI de Low avec le coordonnateur de la prévention à la MRCVG exclusivement.

PROPOSÉ PAR la conseillère Amanda St-Jean

APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling

OPPOSÉ PAR le conseiller Christopher Brownrigg

ADOPTÉE

(6.4) ENVIRONNEMENT

(6.4.1) RAPPORT

Un bref rapport est donné par le conseiller Christopher Brownrigg, Président du comité de l’environnement.

(6.5) URBANISME

(6.5.1) RAPPORT

Un bref rapport est donné par la conseillère Amanda St. Jean, présidente du Comité d’urbanisation.

(6.6) LOISIRS & CULTURE

(6.6.1) RAPPORT

Un rapport est donné par la conseillère Lynn Visentin, présidente du Comité des loisirs.

(6.6.2) ASSEMBLÉE GÉNÉRALE BIBLIO

#98-06-2014

IL EST RÉSOLU que le Conseil approuve que Lise Legros et Sherrill Owen assistent à l’assemblée du Réseau Biblio; que les coûts approximatifs de 100 \$ soient par la présente également approuvés.

PROPOSÉ PAR la conseillère Lynn Visentin

APPUYÉ PAR la conseillère Joanne Mayer

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

(6.7) VARIA

(7) PÉRIODE DE QUESTION

(8) AJOURNEMENT

#99-06-2014

IL EST RÉSOLU QUE la réunion se termine à 20h.

PROPOSÉ PAR le conseiller Charles Kealey

APPUYÉ PAR la conseillère Michèle Logue-Wakeling

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

Maire

Directrice générale/secrétaire-trésorière

« Je, Morris O'Connor, Maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec »